

План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ№ 22 на 2021 -2025 годы

1. Общие положения

образовательных услуг;

1.1. План работы по противодействию коррупции МБДОУ № 22на 2021-2025 годы разработан на основании:
□ Указа Президента Российской Федерации от 29.06.2018 №378 « О Национальном плане противодействия коррупции на 2018- 2020 годы»;
□ Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
□ Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
□ Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные
законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления
руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;
 □ Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460;
 Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об
антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
□ Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
В целях обеспечения защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепления доверия граждан к деятельности администрации образовательной организации.
1.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:
- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции МБДОУ № 22;
-оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
-установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
-формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
-обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
повышение эффективности управления, качества и доступности МБДОУ № 22 образовательных услуг;
-содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации.
2. Ожилаемые результаты реализации Плана

-повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых

-укрепление доверия граждан к деятельности МБДОУ № 22.

- 2.1 Контроль за реализацией Плана в МБДОУ № 22 осуществляется заведующим МДОУ;
- 2.2 Информация о ходе реализации Плана размещается на сайте МБДОУ № 22 в сети Интернет

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по противодействию коррупции МБДОУ № 22 на 2021-2025 годы

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения		
1.	Организационные мероприятия				
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию МБДОУ№ 22"на 2021-2025 годы	Заведующий	I квартал 2021 -2025 г.г.		
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции МБДОУ № 22 на 2021-2025 годы	Заведующий, Общее собрание работников МБДОУ " ДС№ 1 "	I квартал 2021-2025г.г.		
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Заведующий	Постоянно		
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий	2 р/год- январь/сентябрь		
1.5.	Участие и проведение семинаров, совещаний (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Заведующий	По плану Отдела образования, Городской администрации г.Пензы		
2.	Отчеты, участие в антикоррупционном мониторинге				
2.1.	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с	Заведующий	Ежеквартально Наглядная информация		
2.2.	законодательством Предоставление сведений одоходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем	Заведующий	по запросу Учредителя		
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами				
3.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Заведующий	Постоянно		
4.	Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики				

4.1.	Рассмотрение в соответствии с	Заведующий	По факту обращения			
	действующим законодательством					
	обращений граждан, содержащих					
	сведения о коррупции по					
	вопросам, находящимся в	BENEFIT STATES	STORY OF THE PROPERTY OF			
	компетенции администрации					
1.2.	детского сада	Ответственный за сайт	Постоянно			
4.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети	Ответственный за сайт	Постоянно			
	Интернет информационных					
	материалов о ходе реализации					
	антикоррупционной политики в					
	МБДОУ № 22, ведение и					
	регулярное обновление на					
	официальном сайте детского сада					
	странички «Антикоррупционная					
	деятельность»	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1				
4.3.	Размещение на информационных	Педагоги МБДОУ	В течение года			
	стендах детского сада контактных					
	телефонов горячих линий, мини-					
	плакатов социальной рекламы,					
	направленных на профилактику					
	коррупционного поведения	digracorrow a significant solution	AND THE PERSON NAMED IN			
5.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью					
5.1.	Размещение на официальном	Заведующий	По мере			
	сайте учреждения ПФХД и	Eyes covery	необходимости			
	муниципального задания.					
5.2.	Проведение социологического	Заведующий	Ноябрь, март			
	исследования среди родителей по					
	теме «Удовлетворенность					
	потребителей качеством					
<i>5.</i> 2	образовательных услуг»	<u> </u>				
5.3.	Осуществление личного приема	Заведующий	Ежедневно в рабочее			
	граждан администрацией		время			
<i>T</i> 4	детского сада					
5.4.		D v	et tegeske trage			
5.4.	Обеспечение соблюдения порядка	Заведующий	Постоянно			
5.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по	Заведующий	Постоянно			
5.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и	Заведующий	Постоянно			
	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан					
	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан Экспертиза жалоб и обращений	Заведующий	По мере			
	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через		По мере поступления			
	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи		По мере			
	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон,		По мере поступления			
	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта детского		По мере поступления			
	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта детского сада) на предмет установления		По мере поступления			
	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта детского сада) на предмет установления фактов проявления коррупции		По мере поступления			
	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта детского сада) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами детского		По мере поступления			
5.5.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта детского сада) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами детского сада	Заведующий	По мере поступления обращений			
5.5.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта детского сада) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами детского сада Родительские собрания с включением		По мере поступления обращений Согласно Годовому			
5.5.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта детского сада) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами детского сада Родительские собрания с включением следующих вопросов:	Заведующий	По мере поступления обращений			
5.5.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта детского сада) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами детского сада Родительские собрания с включением	Заведующий	По мере поступления обращений Согласно Годовому			
5.5.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта детского сада) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами детского сада Родительские собрания с включением следующих вопросов: • Основные конституционные права и	Заведующий	По мере поступления обращений Согласно Годовому			

	 Защита прав ребенка. Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе. 				
6.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников				
6.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	В течение года		
6.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, общих собраниях работников, педагогических советах	Заведующий, заместитель заведующего	В течение года		
6.3.	Внедрение в деятельность методик анализа эффективности антикоррупционного образования и формирования правосознания и правовой культуры работников детского сада	Заместитель заведующего	Декабрь		
7.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции				
7.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий, бухгалтер	В течение года		
7.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Заведующий, бухгалтер	В течение года		

To delication exclusive section, exceptionable solve except insperiment

AND THE PROPERTY OF THE PROPER