

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г. Пенза _____

" ____ " _____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка- детский сад № 22 города Пензы «Радуга детства» (далее - МБДОУ № 22), осуществляющее образовательную деятельность по реализации Основной образовательной программы дошкольного образования, на основании лицензии от " 10 " декабря 2015 г. № 11746, выданной Министерством образования Пензенской области, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего МБДОУ №22 Родионовой Любови Викторовны, действующего на основании Устава (фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица) именуем в дальнейшем "Заказчик", в лице _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

действующего на основании _____,

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора является реализация в полном объеме основной образовательной программы МБДОУ №22 (далее - образовательная программа) в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования далее ФОП ДО) и с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в МБДОУ № 22, присмотр и уход за Воспитанником .

1.2. Форма обучения: образовательная деятельность в течении дня очная.

1.3. Наименование образовательной программы основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ № 22.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 5 календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ № 22 - 12 часов рабочая неделя - пять дней, выходной - суббота, воскресенье.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. МБДОУ № 22 вправе требовать от Заказчика соблюдения устава, правил внутреннего распорядка МБДОУ и иных актов МБДОУ № 22, регламентирующих его деятельность.

2.1.2. Самостоятельно осуществлять образовательную, научную, административную, финансово-экономическую деятельность в пределах, установленных законом «Об образовании» РФ, иными нормативно-правовыми актами и Уставом МБДОУ № 22;

2.1.3. Определять содержание образования, выбирать учебно-методическое обеспечение, методы обучения и образовательные технологии по реализуемой основной образовательной программе в пределах ФОП ДО и ФГОС дошкольного образования;

2.1.4. Организовать предметно-развивающую среду в МБДОУ № 22 (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).

2.1.5. Извещать службы опеки, социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений города Пензы о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления Заказчика спиртными напитками или наркотическими препаратами, отсутствие заботы, грубого и небрежного обращения с детьми со стороны Заказчика.

2.1.6. Объединять группы в случае необходимости, в связи с низкой наполняемостью группы, отпусками педагогов, ремонтными работами и др.

2.1.7. Не принимать Воспитанника в МБДОУ №22 после его отсутствия более 3-х дней (за исключением выходных и праздничных дней) и после болезни без справки участкового врача-педиатра. В случае отсутствия в МБДОУ № 22 Воспитанника младше 3 лет более 1-го месяца, представлять бактериологическое исследование на кишечную группу;

2.1.8. Рекомендовать Заказчику посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи Воспитаннику;

2.1.9. Защищать честь и достоинство работников МБДОУ № 22 в случае бестактного поведения или несправедливых претензий со стороны Заказчика на педагогическом совете, в суде;

2.1.10. Отказывать в использовании лекарственных средств для лечения воспитанника, принесенных родителями (законными представителями) из дома, т.к. воспитателям МБДОУ № 22 строго запрещено использование любых лекарственных препаратов для детей.

2.1.11. Предоставлять Заказчику отсрочку платежей за присмотр и уход за воспитанником в МБДОУ № 22 по его ходатайству.

2.1.12. Расторгнуть настоящий договор при существенном нарушении Заказчиком условия об оплате услуг за присмотр и уход, оказываемых МБДОУ № 22. Существенным признается нарушение в виде просрочки оплаты более чем за три месяца, или превышение суммы задолженности перед МБДОУ № 22 суммы свыше 4 тысяч рублей.

2.1.13. Воспитатели МБДОУ № 22 имеют право не отпускать Воспитанника с лицами в нетрезвом, наркотическом состоянии, лицам, указанным в заявлении родителей (законных представителей), а также передавать ребенка лицам, не имеющим доверенности родителей (законных представителей). Запрещается передавать воспитанника лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

2.1.14. Предоставлять Воспитаннику платные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма, которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - платные образовательные услуги).

2.1.15. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за платные образовательные услуги согласно Положения о платных образовательных услугах.

2.1.16. В случае неуплаты за платные образовательные услуги после 2-х недельного установленного срока не оказывать платные образовательные услуги.

2.1.17. Отчислить воспитанника из МБДОУ № 22 по заявлению Заказчика

- по достижению Воспитанником возраста, необходимого для поступления в первый класс общеобразовательного учреждения;

- по заявлению Заказчика Воспитанника;

- при возникновении медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению воспитанника в МБДОУ № 22 данного вида.

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МБДОУ № 22.

2.1.18. Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении Заказчиком своих обязательств, уведомив Заказчика об этом за 7 дней.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Знакомиться с уставом МБДОУ № 22, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими МБДОУ № 22 и осуществление образовательной деятельности.

2.2.2. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ № 22, в том числе, в формировании образовательной программы .

2.2.3. Находиться с Воспитанником в МБДОУ № 22 в период его адаптации в течение 3 дней .

2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ № 22 (родительские собрания, семинары, утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья, дни открытых дверей и др.).

2.2.5. В доступной форме получать не менее чем за 3 рабочих дня информацию о проведении родительских собраний и иных мероприятий, в которых родители (законные представители) обязаны или имеют право принимать участие.

2.2.6. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ № 22, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности;

- обо всех видах планируемых обследований воспитателем (психологических, педагогических, медицинских), давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований;

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом МБДОУ № 22 .

2.2.8. Требовать выполнения Устава МБДОУ № 22 и условий настоящего договора.

2.2.9. Заслушивать отчеты заведующего МБДОУ № 22 и педагогов о работе с детьми в группе.

2.2.10. Заказчик имеют право на получение компенсации части внесенной родительской платы за содержание детей в муниципальных дошкольных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в соответствии с Законом РФ от 10.07.92 г. № 3266-1 "Об образовании" (с последующими изменениями), Законом Пензенской области от 16.09.99.Г. № 166-ЗПО "Об образовании в Пензенской области" (с последующими изменениями), постановлением Правительства Пензенской области от 26.02.07 г. № 125-п11"Об утверждении порядка выплаты компенсации заказчику за содержание воспитанника в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования" заказчикам выплачивать компенсационные выплаты родительской платы на одного ребенка 20 %, на второго 50%, на третьего и последующего 70% от фактического размера внесенной ими ежемесячной родительской платы за присмотр и уход Воспитанника по квитанции на основании личного заявления заказчика на имя начальника Управления образования города Пензы с прилагающимися документами (копии свидетельства о рождении ребенка, посещающего д/с; выписка из приказа о зачислении в МБДОУ № 22; реквизиты счета Заказчика открытого в учреждении банка, на который будет зачисляться сумма компенсации Заказчику за присмотр и уход в МБДОУ №22 осуществляется в виде ежеквартальных выплат, путем перечисления на расчетный счет Заказчика.

2.2.11. Давать согласие на обработку персональных данных воспитанника согласно ФЗ № 152 от 27.07.2006г.

2.2.12. Обжаловать решение об отчислении Воспитанника из МБДОУ № 22 Учредителю в месячный срок с момента получения письменного уведомления.

2.2.13. Выбирать виды платных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.14. Вносить предложения по улучшению работы с Воспитанником по организации платных образовательных услуг в МБДОУ № 22.

Ходатайствовать перед МБДОУ № 22 об отсрочке платежей за содержание детей в МБДОУ № 22; за платные образовательные услуги не позднее, чем за 5 дней до установленных сроков платы.

2.2.15. Потребовать перерасчет оплаты за услуги:

- если МБДОУ № 22 не приступило своевременно к оказанию услуг, назначить ему новый срок, поручить оказание услуг третьим лицам;

- при не проведении занятий более 2-х раз подряд по вине МБДОУ № 22, не позднее 20 числа последующего месяца.

2.2.16. Быть избранным в комиссию по противодействию коррупции на общем собрании родительской общественности.

2.2.17. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом МБДОУ № 22 за 7 дней.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом МБДОУ № 22, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими МБДОУ № 22 и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обучать Воспитанника по основной образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.4. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, соблюдать законные права, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Обеспечить охрану жизни Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов, укрепление физического и психического здоровья Воспитанника.

2.3.8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником в МБДОУ № 22 в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.9. Создать условия для занятий физической культурой, предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников;

2.3.10. Бесплатно предоставлять Воспитанникам, осваивающим основную образовательную программу за счет бюджетных ассигнований в пределах ФГОС дошкольного образования учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания;

2.3.11. Взаимодействовать с семьей для обеспечения полноценного развития Воспитанника, оказывать консультативную и методическую помощь Заказчику по вопросам воспитания, обучения и развития Воспитанника;

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 01 сентября.

2.3.13. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным трехразовым питанием с учетом возрастных особенностей по примерному двадцатидневному меню согласно СанПиН 2.3./2.4.3590-20.

2.3.14. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, санитарно-курортного лечения; карантина; отпуска и временного отсутствия Заказчика по уважительным причинам (болезнь, командировка, прочее), а также в летний период сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Заказчика; в иных случаях по семейным обстоятельствам.

2.3.15. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" и соблюдение конфиденциальности в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.16. Обеспечить сохранность имущества воспитанника. МБДОУ не несет ответственности, предусмотренной законодательством РФ, за сохранность личных вещей Воспитанника, наличие которых (в рамках образовательного процесса) не является обязательными, а именно: мобильные телефоны, драгоценные украшения, бижутерия (цепочки, кулоны, серьги, подвески и т.д.) игрушки, принесенные из дома; предметы быта (деньги, часы и т.д.) предметы религиозного культа: кресты, амулеты, иконки, ладанки, и т.д.

2.3.17. Знакомить Заказчика с порядком расчета и взимания родительской платы за присмотр и уход Воспитанника в МБДОУ в соответствии с законодательством РФ;

2.3.18. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.19. Уведомить Заказчика за 7 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.20. Предоставлять Воспитаннику платные образовательные услуги (за рамками основной образовательной программы, финансируемой из бюджета) платные образовательные услуги с учетом запросов Заказчика на основании договора о платных образовательных услугах;

2.3.21. Соблюдать условия настоящего договора.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. При поступлении Воспитанника в МБДОУ № 22 и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом МБДОУ № 22.

2.4.2. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.3. Взаимодействовать с МБДОУ № 22, специалистами по всем направлениям воспитания и обучения Воспитанника, посещать родительские собрания, дни открытых дверей.

2.4.4. Своевременно и тактично решать с воспитателем возникшие вопросы и проблемы. Не допускать присутствия Воспитанников при разрешении конфликта. Своевременно сообщать администрации о замеченных нарушениях для их немедленного устранения.

2.4.5. Не нарушать основные режимные моменты МБДОУ № 22 (прием пищи, сон, прогулка, занятия).

2.4.6. Соблюдать особый режим пребывания Воспитанника в МБДОУ № 22 в период адаптации, согласованный с воспитателями. Особый режим может длиться 2-4 недели, в зависимости от степени адаптации Воспитанника может сокращаться или продлеваться. Особый режим может быть установлен также после длительного заболевания Воспитанника.

2.4.7. Нести ответственность за воспитание и развитие Воспитанника. Заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном, нравственном и интеллектуальном развитии Воспитанника (ст.63 Семейного кодекса Российской Федерации).

2.4.8. Ежедневно лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 18 лет, посторонним лицам, а также незаконным представителям Воспитанника без личного заявления по доверенности от Заказчика заверенного заведующим МБДОУ № 22.

2. 4.9. Предупреждать работников МБДОУ № 22 о наличии у детей острых, хронических, инфекционных заболеваний.

2.4.10. Сообщать исполнителю о не посещении Воспитанника МБДОУ № 22 не позднее 8.00.

2.4.11. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБДОУ № 22 о предстоящем отпуске или его болезни. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в МБДОУ № 22 на период длительного отсутствия ребенка (более месяца) с указанием причины.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ № 22 Воспитанником в период заболевания.

2.4.12. Забирать заболевшего Воспитанника из МБДОУ №22 в течение 3 часов. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ № 22 Воспитанником в период заболевания.

2.4.13. Обеспечить посещение Воспитанником МБДОУ № 22 согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.14. Приводить Воспитанника в МБДОУ № 22 в опрятном виде; чистой одежде и обуви в соответствии с погодой и сезоном, без признаков болезни и недомогания, следить, чтобы Воспитанник не приносил в МБДОУ острые, режущие, стеклянные, мелкие, предметы, таблетки, ядовитые, взрывоопасные предметы и жидкости, скоропортящиеся продукты питания, а также ценные украшения и вещи.

2.4.15. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.16. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником , а так же за предоставляемые Воспитаннику платные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе настоящего Договора.

2.4.17. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.18. В случае причинения ущерба Воспитаннику или его имуществу во время, когда он находился в МБДОУ № 22, Заказчик обязуется незамедлительно обратиться к руководителю МБДОУ № 22 с письменным заявлением, указав:

- Описание ситуации и известные ему обстоятельства причинения вреда;
- Характер и размер причиненного вреда;
- Обоснование и документальное подтверждение размера вреда;
- Свои предложения по содействию установлению всех обстоятельств происшествия.

2.4.19. Строго соблюдать законодательство Российской Федерации по предотвращению коррупционных действий. Не допускать и исключать любые коррупционные риски и проявления.

2.4.20. При парковке своего автомобиля оставлять свободный подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МБДОУ № 22. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию МБДОУ № 22;

2.4.21. Заблаговременно, не менее, чем за 7 дней, уведомить МБДОУ № 22 о переходе в другое МБДОУ.

2.4.22. Соблюдать условия настоящего договора.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет:

- для детей посещающих группу раннего возраста (до 3 лет) в размере ____ рублей,
 - для детей посещающих группу дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) в размере ____ рублей,
- на основании Постановления администрации города Пензы от 11.09.2019 № 1752. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МБДОУ № 22 в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником. Денежные средства перечислять на р/с 03234643567010005500

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. При отсутствии Воспитанника в МБДОУ № 22 по причине болезни, отпуска или другой причине, Заказчик обязан прийти за квитанцией, оплатить в указанные сроки стоимость услуг и сообщить об этом воспитателю. Перерасчет оплаченной квитанции за дни, в которые Воспитанник не посещал МБДОУ № 22, производится в следующем месяце;

3.4. В случае несвоевременной оплаты Заказчиком за присмотр и уход Воспитанника, Исполнитель оставляет за собой право взыскать задолженность в судебном порядке.

3.5. Льготы по оплате предоставляются Заказчику начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления и документов, подтверждающих право на их получение.

3.6. В случае отчисления Воспитанника из МБДОУ № 22, возврат излишне оплаченной суммы Заказчику производится на основании их письменного заявления на банковский счет Заказчика.

3.7. Начисление оплаты производится в первый рабочий день текущего месяца, согласно календарному графику работы учреждения, с учетом количества дней, в течение которых фактически оказывалась услуга по присмотру и уходу, а также суммы, оплаченной Заказчиком за предыдущий месяц. Корректировка начисления оплаты производится в следующем месяце за отчетным.

3.8. Оплата производится в срок до 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на лицевой счет МБДОУ № 22 Финансового управления города Пензы.

IV. Размер, сроки и порядок оплаты платных образовательных услуг

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг, наименование перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему Договору, составляет за одно занятие на основании Постановления администрации города Пензы от 28.09.2021 №1451/4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Начисление платы за платные образовательные услуги производится, согласно учета количества дней, в течение которых фактически оказывалась услуга, а также суммы, оплаченной Заказчиком за предыдущий месяц. Корректировка начисления оплаты производится в следующем месяце за отчетным.

4.3. При отсутствии Воспитанника в МБДОУ № 22 по причине болезни, отпуска или другой причине, Заказчик обязан прийти за квитанцией, оплатить в указанные сроки стоимость услуг и сообщить об этом воспитателю. Перерасчет оплаченной квитанции за дни, в которые Воспитанник не посещал МБДОУ № 22, производится в следующем месяце;

4.4. В случае несвоевременной оплаты Заказчиком за платные образовательные услуги, Исполнитель оставляет за собой право прекращения предоставления платных образовательных услуг и взыскать задолженность в судебном порядке.

4.5. В случае отчисления Воспитанника из МБДОУ № 22, возврат излишне оплаченной суммы за платные дополнительные образовательные услуги Заказчику производится на основании их письменного заявления на банковский счет Заказчика.

4.6. Оплата производится в срок до 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на лицевой счет МБДОУ № 22 Финансового управления города Пензы.

4.7. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательной услуги;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение одной недели недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

5.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки

оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, по своему выбору ;

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;
- поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;
- расторгнуть настоящий Договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VI. Основания изменения и расторжения договора

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

- 7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.
- 7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Особые условия договора:

- 8.1. Дополнительным источником финансирования МБДОУ № 22 являются добровольные пожертвования родителей на развитие материально-технической базы МБДОУ № 22.
- 8.2. Изменения и дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

Реквизиты и подписи сторон

МБДОУ № 22
Адрес: 440011, город Пенза
Ул. 8 Марта, 11А
ИНН 5836100448
р/с 03234643567010005500
Заведующий МБДОУ № 22
Л.В. Родионова
Телефон: 42-70-21

Подпись _____

Заказчик (ФИО)

Паспортные данные адрес проживания;

телефон домашний, служебный

Подпись _____

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

